



«С УТВЕРЖДАЮ»
Директор школы
Увщикова Г. М./

Паспорт кабинета ФИЗИКИ МБОУ «Борецкой СОШ»

2022-2023 уч. год

Зав кабинетом



Денисова Г. В.

В КАБИНЕТЕ:

- освещение искусственное
- ориентация окон на юго-запад
- площадь 36,36 м²
- наличие лаборантской да
- поверхность пола линолеум
- электропитание, электробезопасность рубильник
- наличие школьной доски есть
- оборудование кабинета металлическими дверями нет
- обеспеченность первичными средствами пожаротушения
огнетушитель
- наличие системы пожарной сигнализации есть
рабочие места для учащихся: 8 двухместных парт, 16 стульев
- наличие сейфа-шкафа нет
- наличие системы отопления есть
- наличие приточно-вытяжной вентиляции или кондиционера нет
- возможность проветривания помещения есть
- наличие солнцезащитных устройств типа жалюзи да
- наличие занавеси на окнах нет
- осветительные приборы потолочные люстры
- параллели, для которых оборудован кабинет 7,8,9, 10, 11 классы

ОПИСЬ ИМУЩЕСТВА И ДОКУМЕНТАЦИИ КАБИНЕТА

№пп	Наименование имущества	количество
1	Паспорт кабинета	1
2	Стол ученика	7
3	Стол учителя	1
4	Стул	15
5	Доска	1
6	Шкафы	7
7	Экран	1
8	Жалюзи	2
9	Стенды	3
11	Набор чертежных инструментов для работы на доске (циркуль, транспортир, линейка)	1

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ, СПРАВОЧНАЯ ЛИТЕРАТУРА И ДРУГИЕ ПЕЧАТНЫЕ ПОСОБИЯ.

№ п.п.	Название	Автор	Издательств о и год вып.	Кол-во
1	Физика в школе	Н. А. Ермолаева		1
2	Сборник задач по физике	Л. П. Бакунина		1
3	Сборник вопросов и задач по физике	В. П. Демкович		1
4	Задачи по физике и методы их решения	В. А. Балаш		1
5	Современная физика в средней школе	Л. В. Тарасов		1
6	Внеклассная работа по физике	Н.Ланина		1
7	Фронтальные лабораторные занятия по физике в средней школе	А.А.Покровски й		1
8	Контроль знаний уч-ся по физике	Г.Роднина		1
9	Методика преподавания физики	Маркина Г.В.		1
10	Дидактические карточки-задания по физике	А. В. Чеботарёва		3
11	Справочник по физике	А. С. Енохович		3

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Кабинет физики - элемент учебно-материальной базы необходимой для качественного проведения уроков по программе предмета физики, а также для . кружковой работы во внеурочное время и самостоятельной подготовки преподавателей и учащихся.

На кабинет возлагается решение следующих целевых задач:

- создание необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и стимулирования творческого труда учащихся;
- приобретение учащимися устойчивых навыков и культуры работы при выполнении опытов и лабораторных работ;
- формирование у учащихся развитого операционного мышления;
- организация содержательного досуга;
- формирование общей культуры учащихся.

Кабинет физики должен отвечать следующим требованиям:

- представлять собой помещение, удобное для занятий, удовлетворяющее санитарно-гигиеническим нормам;
- быть оснащённым всем необходимым для проведения занятий, отвечающим современным требованиям;
- быть постоянно готовым для проведения уроков, внеклассных занятий;
- содержать учебную литературу и наглядные пособия по предмету

ПЛАН РАБОТЫ КАБИНЕТА

1. Производить осмотр мебели с целью выявления неисправностей, поломок; по возможности их устранить.
2. В течение всего года контролировать состояние материально-технического оснащения кабинета.
3. Производить ревизию приборов, выявлять неисправности и по возможности их устранять своими силами, в случае серьезных поломок обратиться за квалифицированной помощью.
4. Производить контроль над техническим состоянием приборов и другого оборудования кабинета.
5. Производить контроль за уборкой кабинета.
6. Произвести осмотр учебной литературы и привести ее в надлежащий порядок.
7. Систематизировать учебную и методическую литературу.
8. В течение всего года накапливать и изготавливать наглядный, раздаточный дидактический материал.
10. Систематизировать раздаточный материал.
11. Дополнить и оформить поурочный инструкционно-справочный материал в виде раздаточных пособий.
12. Дополнить и изготовить карточки для индивидуальной работы учащихся; карточки проблемных заданий; карточки фронтального опроса; карточки самостоятельной работы и тестовых заданий.
13. Продолжить составлять тесты по разным темам курса.
14. Изготавливать раздаточный дидактический материал для практических занятий по различным темам для личного пользования учащихся.
15. Принимать участие в общешкольных мероприятиях.
16. Проводить лабораторно-практические занятия с учетом межпредметных связей.
17. Проводить дополнительные занятия с учащимися по выравниванию знаний.

План работы учебного кабинета физики на учебный год и перспективу

АНАЛИЗ РАБОТЫ КАБИНЕТА В ПРОШЛОМ ГОДУ

Для работы каких классов используется кабинет и находящиеся в нем материалы	Что сделано по оформлению и ремонту	Что приобретено (ТСО, дидактические материалы и т.п.)	Какие были проблемы
7,8,9,10,11	Получены наборы лабораторного оборудования «Электричество», «Электростатика», «Газовые законы», «Оптика».	ТСО, демонстрационные приборы, лабораторное оборудование	

ЗАДАЧИ НА НОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

(Тематическое планирование, обновление дидактического материала, составление опорных конспектов, диагностических карт, схем, приобретение видеофильмов, таблиц, учебно-методического материала по профилю кабинета соответственно стандарта образовательной программы школы; сохранение материально-технической базы кабинета)

Задачи (обновление материала, для каких классов)	Планируемое оформление, приобретение ТСО или учебно-методических материалов	Примечания
1 Обновить тесты, карточки с заданиями, проверочные и контрольные работы.	Приобрести рабочие тетради для учащихся 8-х классов.	Если будут выделены средства

ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ

Инвентарная ведомость на технические средства обучения учебного кабинета

№ п.п.	Наименование ТСО	Марка	Год приобретения	Количество	Инвентарный номер
1	Осциллограф		2010	1	
2	Генератор звуковой		2010	1	
3	Выпрямитель	ВУП	1980	1	
4	Трансформатор				
5	Прибор по механике		2006	1	
6	Набор реостатов			1	
7	Набор по электричеству		2010	6	
8	Электрофорная машина		2010	1	
9	Набор по оптике		2010	6	
10	Набор по механике		2010	6	
11	Насос вакуумный		2010	1	
12	Штативы		2010	6	
13	Динамометр		2006	10	
14	Пресс гидравлический		2010	1	
15	Сосуд для опытов с жидкостями				
16	Камертон «Ля»		2010	2	
17	Прибор для изучения газовых законов		2010	6	
18	Амперметр		2010	6	
19	Вольтметр		2010	6	
20	Магазин сопротивлений				
21	Машина магнитоэлектрическая				
22	Электромагнит разборный				
23	Электрометр				
24	Батарея солнечная				
25	Комплект выключателей				

26	Реостат РПШ-5				
----	---------------	--	--	--	--

27	Компьютер		2010	1	
28	DVD-проектор		2010	1	
29	Набор по термодинамике		2010	6	
30	ГИА-лаборатория		2013	1	
31	WEB-камера		2017	1	

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧЕБНЫМ КАБИНЕТОМ

1. Учебный кабинет должен быть открыт за 15 минут до начала занятий.
2. Учащиеся находятся в кабинете только в сменной обуви.
3. Учащиеся должны находиться в кабинете только в присутствии преподавателя
4. Кабинет должны проветривать каждую перемену
5. Учитель должен организовать уборку кабинета по окончании занятий в нем

ГРАФИК ЗАНЯТОСТИ КАБИНЕТА ФИЗИКИ

НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Урок	Дни недели					
	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота
1.	физика		физика	физика		физика
	9		11	10		7
2.	физика	физика	Физика.			
	11	8	9			
3.			физика			
			7			
4.				физика		физика
				8		10
5.	физика		физика			
	10		10			
6.			астрономия	Физика		
			10	11		

ПРАВИЛА ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ И ПОВЕДНИЯ В КАБИНЕТЕ ФИЗИКИ

К работе в кабинете допускаются учащиеся, изучившие настоящие правила техники безопасности.

Строго запрещается:

- находится во время перемены в кабинете без разрешения старшего (преподавателя); включать без разрешения оборудование;
- трогать разъемы соединительных кабелей и проводов (возможно поражение электрическим током);
- прикасаться к питающим проводам и устройствам заземления;
- включать и выключать аппаратуру без указания преподавателя;
- работать в верхней одежде и влажными руками; прыгать, бегать (пылить);
- при появлении запаха гари немедленно прекратите работу, выключите аппаратуру и сообщите об этом преподавателю.

Во время работы:

- строго выполняйте все указанные выше правила, а также текущие указания преподавателя;
- следите за исправностью аппаратуры и немедленно прекращайте работу при появлении необычного звука или самопроизвольного отключения аппаратуры;
- никогда не пытайтесь самостоятельно устранить неисправность в работе аппаратуры;
- не вставайте со своих рабочих мест, когда в кабинет входят посетители.

ФИО учителя, ответственного за кабинет: Денисова Г. В.
ФИО учителей, работающих в кабинете: Денисова Г. В.

Оценка состояния кабинета		
Сентябрь	Январь	Июнь
Удовлетворительное		