

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
САРАЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

№ 70

от « 6 » ноября 2024 г.

**О проведении итогового сочинения
на территории Сараевского муниципального района
в 2024/2025 учебном году**

В соответствии с совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, письмом Рособнадзора о направлении методических документов, рекомендуемых к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в текущем году, приказом Министерства образования Рязанской области от 09.10.2023 г. №1469 «О проведении итогового сочинения (изложения) на территории Рязанской области», а также с целью организованного проведения итогового сочинения на территории Сараевского муниципального района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу в муниципальных общеобразовательных организациях в соответствии с установленными сроками и требованиями к процедуре итогового сочинения.
2. Назначить ответственным за организацию и проведение итогового сочинения в муниципальном образовании – Сараевский муниципальный район, начальника сектора общего и дополнительного образования Управления образования и молодежной политики В.В.Егорова.
3. Организовать информирование обучающихся и их родителей (законным представителей), общественность по вопросам организации и проведения итогового сочинения, организовать работу муниципальных телефонов «горячей линии» и разместить необходимую информацию о проведении итогового сочинения на официальных сайтах в сети Интернет.
4. Зарегистрировать и аккредитовать в установленные сроки граждан, изъявивших желание присутствовать при проведении ИС в качестве общественных наблюдателей.

5. Обеспечить обучение аккредитованных граждан в качестве общественных наблюдателей.
6. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций:
 - утвердить на уровне общеобразовательной организации:
 - специалиста, ответственного за получение тем сочинений в день проведения итогового сочинения;
 - состав комиссии по проведению итогового сочинения в пунктах проведения итогового сочинения (организаторы в аудиториях и вне аудиторий, технический специалист);
 - состав комиссии по проверке итогового сочинения;
 - лицо, ответственное за перенос результатов проверки из копий бланков в оригиналы бланков участников;
 - организовать участие обучающихся в итоговом сочинении;
 - организовать проверку ИС;
 - обеспечить дежурство сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка, и медицинских работников в период проведения итогового сочинения;
 - ознакомить участников итогового сочинения с результатами под роспись;
 - предоставить информационно-аналитическую справку с указанием возникших проблем и сложностей до 6 декабря 2024 года в Управление образования и молодежной политики администрации муниципального образования - Сараевский муниципальный район.
5. Получение материалов для проведения итогового сочинения, доставку оригиналов бланков участников итогового сочинения в РЦОИ, обеспечение хранения материалов в соответствии с требованиями информационной безопасности и контроль за исполнением возложить на начальника сектора общего и дополнительного образования Управления образования и молодежной политики В.В.Егорова.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования и молодежной политики
администрации муниципального образования
Сараевский муниципальный район



В.М.Ожерельева